

社会福祉法人 優心会
小規模多機能型居宅介護かのん サービス評価
【令和2年度】

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

1. 初期支援（はじめのかかわり）

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画
令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	3	6	1	0	10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	1	8	1	0	10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか？	1	7	2	0	10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	1	7	2	0	10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ミーティング、申し送りノート、回覧等を通して職員間の情報共有に努めた。
・利用開始初期のご利用者に対しては、傾聴やコミュニケーションを重視し、不安や緊張を取り除くよう努めた。
・電話や送迎時、ご家族とコミュニケーションを図る機会を作り、関係性の構築に努めた。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・シフトの都合もあり職員の情報共有に時間差が出てしまった。
・職員の知識、経験の違いによりサービスに差が出てしまうことがあった。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・初期支援の過程で知りたい情報をまとめ、ケアマネが情報収集し職員間で共有していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

2. 「～したい」の実現（自己実現の尊重）

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画
令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	1	6	3	0	10
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	1	6	3	0	10
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	1	5	4	0	10
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？	1	4	5	0	10

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ご利用者の要望を確認しながら支援を行うことができた。
・日々、職員間で情報交換を行い、目標に沿った支援ができるよう努めた。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自分の意思表示ができない方などに対して心配りが足りなかった。
・表面化していないニーズに対する把握が不足していた。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
・夕方のミーティングで話し合いの場を設けていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

3. 日常生活の支援

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	1	7	2	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	2	7	1	0	10
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	1	2	6	1	10
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	4	6	0	0	10
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	2	7	1	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ご利用者の顔色や普段の行動を観察することで状態の変化を把握している。 ・入浴時のボディーチェック、看護師によるバイタルチェックを行い体調の変化を把握している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自宅での生活や過去の生活に対する理解不足。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ご本人の以前の暮らし方シートを作成し、新たに知得した情報を関わった職員が記入していくことで情報共有を図る。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	0	7	2	1	10
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	1	4	4	1	10
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1	3	4	2	10
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	1	1	4	4	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ご利用者の生活スタイルや人間関係に対しては日々の関りの中で把握することができていた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・職員によって地域資源や民生委員に対する知識、理解に差がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・基本情報の項目内に地域資源の情報を入れていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 10

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	0	2	6	2	10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	2	4	4	0	10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	3	6	1	0	10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	2	7	1	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・ご本人、ご家族の希望を把握し、ニーズに合わせて柔軟な支援を行うことができた。 ・申し送りノート等を活用することで情報共有に努め、ご本人の変化に気づくことができた。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・書面での情報共有が主となり、気軽に意見交換ができる機会が少ない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・朝のミーティングの他に夕方のミーティングを新たに加え情報共有を強化する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

6. 連携・協働

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	1	4	4	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	0	4	6	10
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	1	2	7	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	1	2	7	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・サービス等に関わる必要な関りは感染予防対策を徹底して行った。また、必要に応じて電話連絡で情報を共有した。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・新型コロナウイルスの拡大に伴い、地域イベントや活動に参加する機会が無くなってしまった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・オンライン会議や研修に参加するため通信環境を整えていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

7. 運営

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	2	2	5	1	10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	2	6	2	0	10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	2	3	4	1	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	2	1	3	4	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・利用者、家族からの意見や苦情があった場合には職員間で話し合い対応の検討をすることができた。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・新型コロナウイルスの影響で会議や地域（ボランティアなど）と関わる機会が持てなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・新型コロナウイルスの感染状況に応じて、会議や地域と関わる機会を設けていく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

8. 質を向上するための取組み

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	0	2	3	5	10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0	2	2	4	10
③	地域連絡会に参加していますか	0	0	4	6	10
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	4	4	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・事故防止のためリスクマネジメントを意識しながら業務に取り組んだ。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・新型コロナウイルスの影響で研修、会議等ができなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・オンライン研修や会議に参加するため通信環境を整えていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年2月19日（16：30～17：30）

9. 人権・プライバシー

メンバー 10名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	9	1	0	0	10
②	虐待は行われていない	8	2	0	0	10
③	プライバシーが守られている	7	3	0	0	10
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3	3	0	4	10
⑤	適正な個人情報の管理ができている	6	2	2	0	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・人権、プライバシーを守り業務に取り組むことができていた。 ・言葉の拘束などにも気をかけて支援を行うことができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・成年後見制度を活用する事例が無かった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・人権やプライバシーに関する研修会を実施し職員に意識づけをする。	

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人優心会	代表者	毛塚 徹	法人・事業所の特徴	当施設は旧栗野町の保健センター跡地で運営をしております。施設周辺には郵便局や交番、学校などの公共機関があり、比較的利便性のよい場所に位置しております。また、河川や山など自然環境に恵まれて、ゆったりと穏やかなサービスを提供している施設です。
事業所名	かのん	管理者	増渕 浩志		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	0人	2人	0人	0人	1人	0人	10人	0人	14人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	令和元年台風19号で事業所が被災しサービス評価が実施できなかったため未策定。			職員によって自己評価の内容に認識のズレがあったため、事前に確認を行い適正な評価ができるように努める。
B. 事業所のしつらえ・環境	同上			施設内のインターネット通信設備(Wi-Fi)を整え、オンラインでの面会、会議等に対応しやすい環境をつくる。
C. 事業所と地域のかかわり	同上			地域の代表者や民生委員と密に情報交換を行い、地域の実情を把握していく。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	同上			新型コロナウイルスの感染予防対策を徹底しながら、リスクが低い場所への外出機会を設けていく。
E. 運営推進会議を活かした取組み	同上			新型コロナウイルスの影響で会議の書面開催が多いため、運営推進委員からの意見を確認する手段を検討していく。
F. 事業所の防災・災害対策	同上			水害での被災経験を風化させないように必要な知識の伝達、避難場所の再確認などを随時行ってく

